



FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN (Staff)

Nama Karyawan
Jabatan

Ravi
Staff

PENJUALAN

TABLE PENILAIAN

| NO | UNSUR YANG DINILAI | BOBOT | PENILAI | BOBOT % | KETERANGAN |
|----|--|------------|-----------|---------|---|
| 1 | Performance Orientation (Speed/Quality) - Orientasi kinerja terhadap target yang diberikan | 15 | 10 | 67% | Secara kinerja cukup. Mampu menyelesaikan tugas sesuai target, kecepatan masih lamban |
| 2 | crafts, neatness and thoroughness - kerajinan, kerapihan dan ketelitian dalam bekerja | 15 | 11 | 73% | Kerapihan dan Kerajinan baik, untuk ketelitian masih kurang tetapi ada peningkatan. |
| 3 | Honesty Loyalty and Commitment -kejujuran dan sikap terhadap pekerjaan dan loyalitas dan komitmen terhadap perusahaan | 10 | 10 | 100% | Cukup Baik |
| 4 | Dicipline -disiplin terhadap peraturan perusahaan | 15 | 15 | 100% | Disiplin dan mematuhi peraturan ditempat kerja |
| 5 | Attitude -perilaku yang diperlihatkan didalam dan diluar perusahaan | 15 | 15 | 100% | Untuk perilaku baik, menghormati, dan berperilaku sopan pada atasan dan juga Staff lainnya didalam maupun diluar perusahaan |
| 6 | Self Confident -kepercayaan diri terhadap pekerjaan yang dilakukan dan inisiatif | 10 | 7 | 70% | Kepercayaan diri baik dan inisiatif sedikit kurang, terkadang harus diarahkan terlebih dahulu oleh Team. |
| 7 | Relationship with supervisor -hubungan yang dijalin dengan atasan | 10 | 10 | 100% | Sangat baik. Mampu memulai pembicaraan, bertanya apabila ada yang kurang paham dan komunikasi dua arah berjalan lancar |
| 8 | Team work/communication - kerjasama secara team/kemampuan berkomunikasi | 10 | 8 | 80% | Kerjasama cukup dan komunikasi bagus. |
| | JUMLAH | 100 | 86 | | |

KOMENTAR ATASAN : Dari segi Komunikasi dan Absensi bagus, kerjasama cukup, dan secara kinerja kurang saat diberikan jobdesk admin dan mungkin penyebabnya karena tidak punya basic komputer sebelumnya.

| NAMA dan JABATAN | TANGGAL dan PARAF |
|-------------------------|-------------------|
| Agus - SPV Jr Penjualan | 24-10-22 |

Komentar HRD :

Note : SETELAH DI PERTIMBANGAN, LEBIH BAIK DIPINDAHKAN KE DIVISI PBL/PO DIKARENAKAN SECARA KINERJA LEBIH COCOK DAN MUNGKIN AKAN LEBIH BERKEMBANG DI BAGIAN TERSEBUT, APABILA TIDAK DIPINDAHKAN, MAKA UNTUK MASA PROBATIONNYA DICUKUPKAN SAJA.